

填表說明

一、統計時間：[113 學年度\(自 113 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日\)](#)

二、說明：

- (一) 填寫方式：請依據自評表中執行項目逐項檢核並就符合事項勾選之，並提供其辦理情形及相關佐證資料，說明該項目之辦理情形、具體成效及資訊。佐證資料請以附件方式呈現，並於標題處依據執行項目編號填寫附件編號。
- (二) 填寫格式：全文以標楷體，12 號字繕打，以 A4 紙張雙面列印，裝訂成冊並請製作書背。
- (三) 填妥後請連同佐證資料(紙本自評表 1 式 3 份，雙面列印；電子檔光碟 1 式 1 份)，於 114 年 8 月 1 日(五)前加蓋學校印信後，以公文函送教育部。

學 校	主管單位	地址
公私立大學校院	高等教育司	100217 臺北市中正區中山南路 5 號 4 樓
公私立技專校院	技術及職業教育司	100217 臺北市中正區中山南路 5 號 5 樓

三、如有相關問題請逕洽詢以下單位：

實施策略	學校	主辦單位	承辦人及聯絡方式
行政督導 課程規劃 教育宣導 影印管理 輔導評鑑	公私立大學校院(含教育大學、體育校院、宗教研修學院、空中大學、臺北市所屬)	高等教育司	王小姐 電話：(02)7736-5851 E-mail：p93182@mail.moe.gov.tw
	公私立技專校院(含科技大學、技術學院、專科學校)	技術及職業教育司	王小姐 電話：(02)7736-6199 E-mail：wangling@mail.moe.gov.tw
網路管理	公私立大專校院	資訊及科技教育司	李小姐 電話：(02)7712-9086 E-mail：savy@mail.moe.gov.tw